

研究生離校辦理作業流程圖

101.05.23 修正

負責單位	作業流程	辦理時間	相關表單
申請人	修足必修科目及學分		
各系所	向就讀系所提出口試申請	依各系所規定辦理	請洽各系所
申請人 各系所	向就讀系所提出畢業申請		
各系所	提供預計畢業名單給研教組		各系所預計畢業名單
研教組 校友服務中心	填寫離校系統資料 填寫畢業生流向	畢業一週前	離校系統 大專校院畢業生 流向資訊平台
圖書館	論文全文上傳		
研教組	繳交畢業檔案、口試論文成績單影本、預訂畢業證書申請書	領取畢業證書前三天	畢業檔案、歷年成績單、口試論文成績影本、修業要點
研教組	繳交畢業證書申請書、照片、學生證	領取畢業證書當天	畢業證書申請書、照片（碩士照或與學生證不同大頭照）、學生證